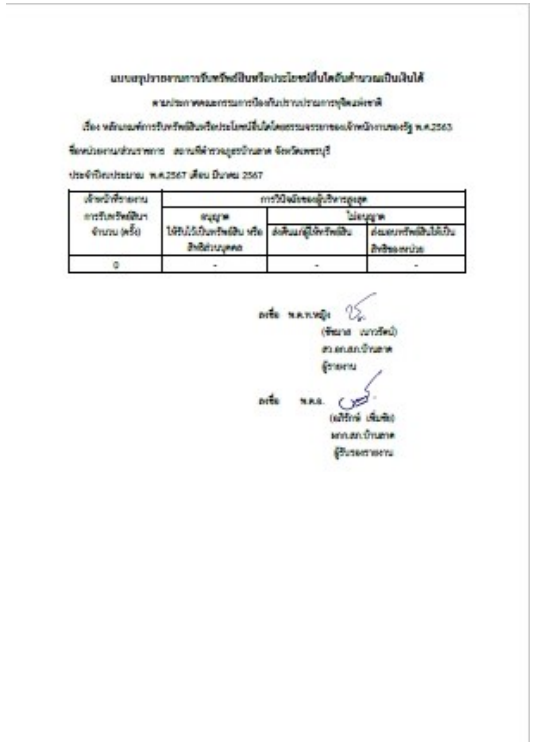
รายงานผลการการจัดการทรัพย์สินของราชการ

สถานีตำรวจภูธรบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง ประจำเดือน มีนาคม 2568

รายงานผลการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง สถานีตำรวจภูธรบ้านลาด ประจำเดือน มีนาคม 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดกิจกรรม การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	สถานีตำรวจภูธรบ้านลาด ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑. ตรวจสอบการเบิก การจ่าย รวมถึงยอดคงคลัง ของครุภัณฑ์อาวุธ ศาสตราภัณฑ์ และยุทธภัณฑ์ ภายในห้องคลังอาวุธ ๒. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์อาวุธปืน สำหรับข้าราชการตำรวจ ที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทาง ทุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ ๓. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ในทางทุจริต และรายงานผลการตรวจสอบ ๔. ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ สิ่งของหลวง แลตรวจสอบพัสดุคงคลัง	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรบ้านลาด ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการนำของบริจาคไปใช้ โดยให้รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน	- ไม่มีการรับ การจ่าย ของบริจาค  แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยการสมควรของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2563 ชื่อหน่วยงานส่วนราชการ สถานีตำรวจภูธรบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เดือน มีนาคม 2567 เจ้าหน้าที่รายงานการรับทรัพย์สิน จำนวน (ครั้ง) | การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด | อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล | ไม่อนุญาต ส่งคืนแก่ผู้ให้ทรัพย์สิน | ส่งมอบทรัพย์สินไปยังเป็นสิทธิของหน่วย 0 | - | - | - ลงชื่อ พ.ต.ท.หญิง (พิมพ์ใจ เมาวัฒน์) สว.สส.สภ.บ้านลาด ผู้รายงาน ลงชื่อ พ.ต.อ. (เมธีรัตน์ เพ็งพิย) ผกก.สภ.บ้านลาด ผู้รับรองรายงาน